

XXXII REUNION ANUAL DE LA SOCIEDAD VALENCIANA DE NEUROLOGIA

Normas para la presentación de comunicaciones

1. Utilice una letra con las siguientes características: tamaño mínimo 12 pt. y tipo Arial o Times New Roman impresión de calidad, con una extensión de máximo una página DIN-A-4, y en archivo tipo Word. No utilice negrita. Utilice letra cursiva para las palabras que lo precisen. No utilice subrayado.
2. Escriba a un espacio. No emplee ninguna opción de compresión del espacio entre letras o palabras.
3. Empiece escribiendo el título de la Comunicación, sin espacios a la izquierda, todo en mayúsculas, sin abreviaturas.
4. Tras un punto y aparte, escriba, sin espacios, a la izquierda, el nombre de todos los autores: inicial y apellidos. Señale con un asterisco el autor que presentará la comunicación.
5. Tras un punto y aparte, escriba, sin espacios, a la izquierda, el nombre de la institución (no la dirección). Si los autores pertenecen a más de una institución, separe la primera y la segunda mediante un punto y coma. No es necesario identificar la institución a la que pertenece cada autor.
6. Tras un punto y aparte, escriba, sin espacios, a la izquierda, la dirección postal completa del autor que recibirá la correspondencia, número de teléfono y dirección de correo electrónico.
7. A continuación, tras un punto y aparte y doble espacio, empiece, dejando tres espacios a la izquierda, el texto del resumen. Estructure los contenidos en: 1) Antecedentes y/u objetivos, 2) Métodos, 3) Resultados y 4) Conclusiones.
8. Se desaconseja la inclusión de tablas pero, si es imprescindible, pueden incluirse tablas simples. No pueden incluirse gráficos ni figuras.
9. Evite las abreviaturas; cuando sea imprescindible, inclúyalas entre paréntesis la primera vez que aparezcan.
10. No incluir agradecimientos ni citas bibliográficas; incluir fuentes de financiación si las hubiere.
11. El máximo número de comunicaciones en las que el autor puede aparecer es de 3. De ellas, en una sólo como primer firmante.
12. El autor elegirá la modalidad de presentación que desee, oral o póster, si bien en última instancia será determinada por el Comité Científico según las posibilidades del encuentro.
13. **Para poder ser admitida una comunicación es necesario que uno de los autores esté inscrito.**

COMUNICACIONES POSTERS (ELECTRONICOS)

Para la presentación de los posters, los archivos nos los deben mandar en JPG formato vertical (9:16 en lugar de 16:9) y con una resolución de 1080 x 1920, que es el fullHD pero en vertical.

COMUNICACIONES ORALES

La presentación de la comunicación oral, se realizará en formato Microsoft-Power Point mediante cañón de proyección sencillo, no existiendo posibilidad de proyección doble. Las presentaciones se entregarán en dispositivo USB (pen-drive) al técnico de audios. El tiempo máximo de presentación será de 8 minutos.

El plazo máximo para la recepción de comunicaciones será el **17 de Febrero de 2015**

El Comité Científico informará sobre la modalidad de presentación a partir del **20 de Febrero de 2015**

MODO DE ENVÍO:

Por correo electrónico a: secre@svneurologia.org